

BIZNES I ZARZĄDZANIE

Nauczyciel: Aleksandra Malkusz

Wymagania edukacyjne z biznesu i zarządzania dla klas 1,2 liceum ogólnokształcącego według programu Krok w biznes i zarządzanie, Nowa Era

Cele kształcenia – wymagania ogólne:

I. W sferze wiedzy:

1. charakteryzowanie elementów kompetencji przedsiębiorczych, wyjaśnianie zależności zachodzących między nimi i rozumienie ich roli we współczesnym świecie,
2. rozumienie znaczenia i wyzwań pracy zespołowej oraz poznanie technik ją wspomagających,
3. charakteryzowanie etapów zarządzania projektami,
4. identyfikowanie podstawowych rodzajów ryzyka związanych z realizacją projektów,
5. wyjaśnianie mechanizmów funkcjonowania gospodarki rynkowej, powiązań między jej podmiotami i poznanie roli państwa w procesach gospodarczych,
6. zaznajomienie się z prawami i instytucjami chroniącymi konsumenta,
7. rozumienie różnych postaw ludzi wobec pieniędzy oraz konsekwencji wynikających z tych postaw,
8. charakteryzowanie usług finansowych ważnych dla gospodarstwa domowego,
9. rozumienie metod aktywnego poszukiwania pracy,
10. wyjaśnianie zasad zarządzania przedsiębiorstwem,
11. znajomość procesu planowania własnego biznesu.

II. W sferze umiejętności i stosowania wiedzy w praktyce:

1. analiza własnych kompetencji przedsiębiorczych i przygotowanie planu działania zmierzającego do ich rozwoju,
2. współpraca w zespole i skuteczne organizowanie pracy zespołu w celu realizacji określonego zadania,
3. prowadzenie dyskusji i argumentowanie w trakcie pracy zespołowej,
4. formułowanie i uzasadnianie celów, planowanie, prezentowanie zakresu i realizacja prostych zadań projektowych,

5. samodzielne obserwacje zjawisk zachodzących w gospodarce i wyciąganie wniosków na podstawie tych obserwacji,
6. uwzględnianie prostych informacji gospodarczych oraz podstawowych wskaźników ekonomicznych w podejmowanych decyzjach dotyczących życia prywatnego i w planach na przyszłość,
7. planowanie budżetu gospodarstwa domowego ze świadomością konsekwencji nadmiernego zadłużania się,
8. analizowanie wpływu podatków na budżet gospodarstwa domowego i możliwości wykorzystania ulg,
9. dobieranie oferty usług finansowych do własnych potrzeb,
10. dobieranie odpowiednich form oszczędzania i inwestowania z uwzględnieniem towarzyszącego im ryzyka i adekwatnie do sytuacji gospodarstwa domowego,
11. obserwowanie dynamicznie zmieniającego się rynku pracy i rozpoznawanie kompetencji na nim oczekiwanych,
12. sporządzanie dokumentów aplikacyjnych podczas ubiegania się o pracę,
13. kształtowanie umiejętności autoprezentacji i formułowania konstruktywnych opinii zwrotnych,
14. samodzielne analizowanie zjawisk zachodzących w najbliższym otoczeniu i formułowanie na ich podstawie pomysłów na własny biznes,
15. przygotowanie do planowania własnej działalności gospodarczej

III. W sferze kształtowania postaw:

1. dostrzeganie znaczenia i konieczności ciągłego doskonalenia kompetencji przedsiębiorczych w życiu osobistym i społeczno-gospodarczym,
2. dostrzeganie znaczenia kreatywnego myślenia w tworzeniu pomysłów na biznes oraz rozwiązywaniu problemów w życiu osobistym i zawodowym,
3. docenianie roli przedsiębiorców budujących w sposób odpowiedzialny konkurencyjną gospodarkę oraz dostrzeganie znaczenia wolności gospodarczej i własności prywatnej jako filarów społecznej gospodarki rynkowej,
4. przyjmowanie postaw patriotyzmu gospodarczego rozumianego jako odpowiedzialność konsumentów i ludzi biznesu za dobrobyt gospodarczy i społeczny kraju,
5. dostrzeganie konsekwencji działań nieetycznych związanych z finansami,
6. świadomość konsekwencji związanych z nieodpowiedzialnym zadłużaniem się i mechanizmów wychodzenia ze spirali zadłużenia,
7. samoświadomość i przyjmowanie odpowiedzialności za swoją karierę zawodową,
8. docenianie roli postaw przedsiębiorczych pracowników w rozwoju biznesu i przedsięwzięć

Wymagania na poszczególne oceny

Klasa 1 LO. Wymagania edukacyjne *Krok w biznes i zarządzanie. Zakres podstawowy.*

Wymagania na poszczególne oceny				
Ocena dopuszczająca Uczeń:	Ocena dostateczna Uczeń:	Ocena dobra Uczeń:	Ocena bardzo dobra Uczeń:	Ocena celująca Uczeń:
I. Osoba przedsiębiorcza				
<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia, czym jest przedsiębiorczość, • wyjaśnia różnice między komunikacją społeczną a komunikacją interpersonalną, • odróżnia komunikację werbalną od komunikacji niewerbalnej, • wyjaśnia, na czym polega wywieranie wpływu na ludzi, 	<ul style="list-style-type: none"> • wymienia cechy osoby przedsiębiorczej, • identyfikuje elementy, które składają się na kompetencje osoby przedsiębiorczej, • wyjaśnia, czym są bariery komunikacyjne i podaje ich przykłady, • wymienia techniki pozytywnego wywierania wpływu na ludzi, 	<ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje swoje mocne i słabe strony, a następnie posiadane cechy osoby przedsiębiorczej, • określa własne kompetencje przedsiębiorcze, • określa, jakie znaczenie ma umiejętność komunikacji jako element kompetencji przedsiębiorczych, • wymienia zasady skutecznych negocjacji, 	<ul style="list-style-type: none"> • określa związek między zachowaniami osoby przedsiębiorczej a szansami, które stwarza jej gospodarka rynkowa, • rozpoznaje wybrane techniki manipulacji i stosuje sposoby obrony przed manipulacją, 	<ul style="list-style-type: none"> • opracowuje plan rozwoju własnych kompetencji przedsiębiorczych,
II. Podejmowanie decyzji, praca zespołowa i kreatywne myślenie				
<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia, na czym polega zarządzanie czasem, • wyjaśnia znaczenie pracy zespołowej, • wyjaśnia, czym są innowacje, 	<ul style="list-style-type: none"> • charakteryzuje etapy podejmowania decyzji, • wyjaśnia, na czym polega kreatywne myślenie i dlaczego pomaga ono w rozpoznawaniu szans rynkowych, 	<ul style="list-style-type: none"> • stosuje wybrane metody wspomagające podejmowanie decyzji (np. burzę mózgów), • stosuje wybrane techniki pobudzające kreatywność, 	<ul style="list-style-type: none"> • stosuje wybrane techniki zarządzania czasem (m.in. planuje zadania z uwzględnieniem swoich ról życiowych), • rozpoznaje i omawia bariery oraz problemy 	<ul style="list-style-type: none"> • organizuje jako lider pracę hipotetycznego zespołu,

	<ul style="list-style-type: none"> • charakteryzuje główne bariery ograniczające kreatywne myślenie, • rozróżnia rodzaje innowacji, • wymienia przykłady źródeł innowacji, 	<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia na podstawie wybranych przykładów, jak innowacje wpływają na zdolności konkurencyjne przedsiębiorstw, 	w tworzeniu i funkcjonowaniu zespołów,	
III. Zarządzanie projektami				
<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia istotę projektu, • wymienia przykładowe cechy lidera zespołu projektowego, • wymienia możliwe źródła finansowania projektu, 	<ul style="list-style-type: none"> • charakteryzuje czynniki decydujące o dobrej organizacji pracy zespołu, • wymienia i charakteryzuje role w projekcie, 	<ul style="list-style-type: none"> • definiuje cele projektu za pomocą metody SMART, • określa i charakteryzuje poszczególne etapy projektu na wybranym przykładzie, 	<ul style="list-style-type: none"> • przygotowuje strukturę prac projektowych, w tym określa zadania projektowe, • określa zadania i role poszczególnych członków zespołu na przykładzie wybranego projektu, • przygotowuje harmonogram i prosty budżet projektu, 	<ul style="list-style-type: none"> • weryfikuje na wybranym przykładzie harmonogram i budżet projektu oraz wprowadza konieczne zmiany w harmonogramie i budżecie, • identyfikuje główne problemy oraz ryzyka pojawiające się podczas realizacji projektu, a następnie dokonuje ich analizy w sprawozdaniu cząstkowym, • przygotowuje sprawozdanie z realizacji wybranego projektu,

IV. Gospodarka rynkowa

<ul style="list-style-type: none">• wyjaśnia, na czym polega rozwój społeczno-gospodarczy,• wymienia przejawy współczesnego patriotyzmu gospodarczego w życiu codziennym,• wymienia filary gospodarki rynkowej i je charakteryzuje,• wyjaśnia, czym są budżet państwa, nadwyżka budżetowa, deficyt budżetowy i dług publiczny,• wyjaśnia, czym jest rynek i jakie pełni funkcje w gospodarce,• wyjaśnia, na czym polega prawo popytu i prawo podaży,• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>konsument, gwarancja, reklamacja, zakupy na odległość</i>,	<ul style="list-style-type: none">• określa rolę przedsiębiorczości w rozwoju społeczno-gospodarczym w skali lokalnej, regionalnej, krajowej i globalnej,• wykazuje zalety gospodarki rynkowej,• analizuje dochody i wydatki budżetu państwa i przykładowej jednostki samorządu terytorialnego,• klasyfikuje rodzaje rynków według wybranych kryteriów,• wymienia i charakteryzuje pozacenowe czynniki kształtujące wielkość popytu,• wymienia i charakteryzuje pozacenowe czynniki kształtujące wielkość podaży,• wymienia i charakteryzuje podstawowe prawa konsumenta,	<ul style="list-style-type: none">• wymienia i omawia podstawowe parametry charakteryzujące gospodarkę (PKB, inflację, zatrudnienie, bezrobocie),• wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego i długu publicznego na funkcjonowanie państwa i gospodarki,• wymienia i charakteryzuje główne modele struktur rynkowych (monopol, oligopol, konkurencję monopolistyczną, konkurencję doskonałą),• wyjaśnia zjawiska nadwyżki rynkowej i niedoboru rynkowego,• wymienia instytucje zajmujące się ochroną konsumentów oraz określa cele i zadania tych instytucji,• określa, czym jest patriotyzm zakupowy oraz jakie są jego przejawy w życiu codziennym,	<ul style="list-style-type: none">• określa zależności między podmiotami gospodarki rynkowej,• analizuje na przykładzie przebieg krzywej podaży i krzywej popytu,• podaje różnice między reklamacją niezgodności towaru z umową a gwarancją,	<ul style="list-style-type: none">• wykazuje negatywne skutki ograniczonej konkurencji i potrzebę przeciwdziałania jej,• wyznacza na prostych przykładach punkt równowagi rynkowej,• sporządza przykładową reklamację,
---	---	--	--	--

IV. Finanse osobiste

<ul style="list-style-type: none">• wyjaśnia, czym jest pieniądź,• wyjaśnia, czym jest postawa wobec pieniędzy,• wymienia i wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia budżetu gospodarstwa domowego,• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>podatki, osoba fizyczna, osoba prawna</i>,• wymienia podstawowe rodzaje podatków w Polsce,• wyjaśnia, kto i od czego płaci podatek PIT,• definiuje dochód, przychód i kwotę wolną od podatku.	<ul style="list-style-type: none">• wymienia cechy pieniądza,• rozróżnia wybrane typy postaw ludzi wobec pieniędzy,• wymienia zalety i wady wybranych typów postaw ludzi wobec pieniędzy,• określa podstawowe kategorie dochodów i wydatków gospodarstwa domowego,• określa i omawia funkcje podatków,• przedstawia sposoby obliczania podatku PIT.	<ul style="list-style-type: none">• charakteryzuje funkcje i formy pieniądza,• wyjaśnia zjawisko inflacji,• określa własną postawę wobec pieniędzy,• wyjaśnia, czym jest dojrzałość finansowa,• omawia praktyczne sposoby zarządzania budżetem domowym,• wymienia i opisuje podatki opłacane przez członków gospodarstwa domowego,• dobiera sposób rozliczeń podatku PIT i ulgi możliwe do zastosowania.	<ul style="list-style-type: none">• omawia obieg pieniądza w gospodarce,• podaje przyczyny i skutki inflacji,• charakteryzuje poziomy dojrzałości finansowej,• formułuje rady dotyczące unikania spirali zadłużenia oraz możliwości wyjścia z niej,• charakteryzuje rolę podatku VAT.	<ul style="list-style-type: none">• wymienia sposoby przeciwdziałania inflacji,• wyjaśnia, czym jest inteligencja finansowa,• omawia wpływ podatków na funkcjonowanie gospodarki, przedsiębiorstw oraz gospodarstw domowych.
---	--	--	---	--

Klasa 2 LO Wymagania edukacyjne Krok w biznes i zarządzanie. Zakres podstawowy.

Wymagania na poszczególne oceny				
Ocena dopuszczająca Uczeń:	Ocena dostateczna Uczeń:	Ocena dobra Uczeń:	Ocena bardzo dobra Uczeń:	Ocena celująca Uczeń:
I. Usługi finansowe i ubezpieczenia społeczne				
<ul style="list-style-type: none"> dokonuje podziału instytucji rynku finansowego w Polsce, wyjaśnia znaczenie terminów: <i>limit debetowy, kapitalizacja odsetek, karta płatnicza, gwarancja depozytów</i>, wymienia podstawowe rodzaje usług bankowych, wymienia i rozumie podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej, wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>kredyt, kredyt konsumencki, rzeczywista roczna stopa oprocentowania, pożyczka, zastaw hipoteczny, zdolność kredytowa</i>, identyfikuje rodzaje kredytów według różnych kryteriów, wymienia zasady bezpieczeństwa i zagrożenia przy korzystaniu z systemów 	<ul style="list-style-type: none"> przedstawia międzysektorowe instytucje rynku finansowego w Polsce, rozdziela rodzaje kont osobistych, porównuje oferty wybranych usług bankowych, omawia podstawowe prawa przysługujące kredytobiorcy w wypadku umowy kredytu konsumenckiego, wymienia najważniejsze kryteria oceny zdolności kredytowej stosowane przez banki, podaje różnice między kredytem a pożyczką, porównuje oferty banków i pozabankowych instytucji pożyczkowych w zakresie kredytów i pożyczek, wymienia i charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń według różnych kryteriów, 	<ul style="list-style-type: none"> wyjaśnia zasady funkcjonowania lokat bankowych, wymienia i charakteryzuje ich rodzaje, identyfikuje rodzaje kart płatniczych, wyjaśnia zasady wyboru najlepszej lokaty, z uwzględnieniem realnej stopy procentowej, ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie, wskazuje rolę Biura Informacji Kredytowej (BIK) w procesie przyznawania kredytów, wyjaśnia relację zakresu ochrony i sumy ubezpieczenia do wysokości składki, charakteryzuje system zabezpieczenia społecznego (ubezpieczenia społeczne i zdrowotne), wymienia i charakteryzuje wybrane 	<ul style="list-style-type: none"> charakteryzuje najważniejsze instytucje rynku finansowego w Polsce oraz objaśnia ich znaczenie w funkcjonowaniu gospodarki, przedsiębiorstw i konsumentów, wyjaśnia konieczność wczesnego rozpoczęcia systematycznego oszczędzania i inwestowania środków finansowych na emeryturę, 	<ul style="list-style-type: none"> analizuje przykładową umowę pożyczki,

<p>elektronicznych związanych kredytami,</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia, czym jest ubezpieczenie, • wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>ubezpieczyciel, ubezpieczony, polisa ubezpieczeniowa, ogólne warunki ubezpieczenia, suma ubezpieczenia</i>, • wymienia i rozumie zasady bezpieczeństwa i zagrożenia przy korzystaniu z elektronicznych usług ubezpieczeniowych, • wymienia sposoby oszczędzania na emeryturę, 	<ul style="list-style-type: none"> • porównuje oferty zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia nieruchomości, 	<p>rodzaje ubezpieczeń osobowych,</p>		
---	---	---------------------------------------	--	--

II. Oszczędzanie i inwestowanie				
<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>inwestowanie, oszczędzanie, instrument finansowy, papiery wartościowe, obligacje, akcje</i>, • wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>makler, indeks giełdowy, ceduła giełdowa, hossa, bessy</i>, • wymienia i charakteryzuje instytucje rynku kapitałowego w Polsce, • określa miejsce GPW w systemie rynku kapitałowego, • wyjaśnia, czym są fundusze inwestycyjne, • wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>jednostka uczestnictwa, certyfikat inwestycyjny</i>, • wymienia i charakteryzuje postawy oszczędzających i inwestorów, 	<ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje rodzaje inwestycji według różnych kryteriów (przedmiot inwestycji, podmiot inwestowania), • wymienia i omawia rynki giełdowe na GPW, • wymienia i charakteryzuje rodzaje funduszy inwestycyjnych, uwzględniając potencjalne zyski roczne oraz ryzyko wystąpienia strat, • charakteryzuje prawdziwego inwestora, 	<ul style="list-style-type: none"> • rozróżnia i charakteryzuje inwestycje rzeczowe i finansowe, • wskazuje różnice między poszczególnymi rodzajami papierów wartościowych, • analizuje tabele z informacjami giełdowymi, • wyjaśnia mechanizm inwestowania w akcje na giełdzie papierów wartościowych na przykładzie GWP, • wyjaśnia wagę podstawowych wskaźników giełdowych w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie, • wymienia i charakteryzuje kryteria wyboru formy inwestycji, • definiuje inwestowanie spekulacyjne w inwestycje alternatywne, • wykazuje różnice między inwestowaniem a hazardem, 	<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia zależność między czasem i ryzykiem a zyskiem z inwestycji, • wyjaśnia, dlaczego ważne jest korzystanie z wiarygodnych informacji przed podjęciem decyzji finansowych, • omawia działania podejmowane przed rozpoczęciem inwestowania na giełdzie, • dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka i wysokości potencjalnych zysków w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania, • opisuje sposoby zachowania w sytuacji straty i zysku, 	<ul style="list-style-type: none"> • omawia rolę giełdy w gospodarce, • przeprowadza symulowaną alokację środków finansowych w wybrane formy oszczędzania i inwestowania, • ocenia przykłady praktyk i zachowań etycznych oraz nieetycznych na rynku finansowym i formułuje rekomendacje, co zrobić, żeby nie paść ofiarą nieuczciwych praktyk,

III. Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy

<ul style="list-style-type: none">• definiuje planowanie własnej kariery zawodowej,• wyjaśnia, czym są kompetencje zawodowe i kompetencje edukacyjne,• wymienia i omawia sposoby poszukiwania pracy,• wyjaśnia, czym jest aktywne poszukiwanie pracy,• wymienia i omawia elementy dokumentów aplikacyjnych (uwzględniając Europass),• wymienia zasady pisania CV i listu motywacyjnego,• definiuje rozmowę kwalifikacyjną,• wymienia i charakteryzuje zasady rozmowy kwalifikacyjnej,• definiuje różnice pomiędzy zatrudnieniem a samozatrudnieniem oraz podaje ich zalety i wady,• wymienia rodzaje umów o pracę,• wymienia formy rozwiązania umowy o pracę,• wymienia umowy cywilnoprawne (umowę-zlecenie, umowę o dzieło),	<ul style="list-style-type: none">• formułuje swoje cele zawodowe zgodnie z zasadą SMART,• wyjaśnia, na czym polega rozpoznanie rynku pracy (uwzględniając zawody deficytowe i nadwyżkowe, najczęstsze oczekiwania pracodawców),• wymienia najczęstsze błędy w CV i listach motywacyjnych,• eksponuje swoje zalety,• wymienia najczęściej popełniane błędy podczas rozmowy kwalifikacyjnej,• wymienia podstawowe prawa i obowiązki pracowników (w tym pracowników młodocianych) oraz pracodawcy,• charakteryzuje reguły moralne i normy prawne jako elementy etycznego postępowania,• wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie,• definiuje, czym jest mobbing,	<ul style="list-style-type: none">• analizuje przykładowe kariery zawodowe znanych ludzi,• rozpoznaje i ocenia własne kompetencje,• uzasadnia konieczność jednoczesnego korzystania z kilku metod szukania pracy,• przygotowuje dokumenty aplikacyjne związane z ubieganiem się o pracę,• dokonuje autoprezentacji podczas symulowanej rozmowy kwalifikacyjnej,• wymienia przejawy mobbingu, jego skutki oraz sposoby przeciwdziałania mu,• wymienia zasady etycznego pracownika (kodeks etyczny),	<ul style="list-style-type: none">• planuje swoją karierę zawodową, wyróżniając jej etapy,• porównuje swoje kompetencje z oczekiwaniami pracodawców celem oceny własnych szans i zagrożeń na rynku pracy,• charakteryzuje trudności, z którymi borykają się osoby bezrobotne poszukujące pracy,• koryguje swoje wystąpienie na podstawie konstruktywnej informacji zwrotnej,• wyjaśnia, z czego wynikają różnice między wynagrodzeniem brutto a wynagrodzeniem netto,• wymienia konsekwencje nieetycznych zachowań w relacjach pracownik – pracodawca,	<ul style="list-style-type: none">• opracowuje plan swojej ścieżki edukacyjnej adekwatny do planu kariery zawodowej,• analizuje formy zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych, a następnie wskazuje podstawowe cechy odróżniające je od umowy o pracę,• analizuje poszczególne rodzaje umów o pracę, a następnie wskazuje ich zalety i wady z punktu widzenia pracownika oraz pracodawcy,
--	--	--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> • rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne zarówno pracodawcy, jak i pracownika, 				
---	--	--	--	--

IV. Przedsiębiorstwo

<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>styl kierowania, motywowanie, efekt synergii</i>, • wymienia cechy dobrego przywódcy (kierownika lub lidera) zespołu, • wymienia główne sposoby motywowania pracowników, • wymienia sposoby poszukiwania pomysłu na własny biznes, • wyjaśnia, czym jest biznesplan, • definiuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa, • definiuje, czym są przychód, koszty i dochód, • wyjaśnia znaczenie pojęcia <i>etyka zawodowa</i>, • wymienia działania etyczne i nieetyczne w biznesie, • wyjaśnia znaczenie pojęcia <i>korupcja</i>, 	<ul style="list-style-type: none"> • wymienia i charakteryzuje elementy oraz przebieg procesu zarządzania, • wymienia i omawia zasady organizacji pracy w przedsiębiorstwie, • wymienia style zarządzania i wyjaśnia, na czym one polegają, • wymienia i opisuje możliwe źródła finansowania działalności gospodarczej, • wskazuje najczęstsze przyczyny niepowodzeń przedsiębiorstwa, • wymienia i omawia zasady sporządzania biznesplanu, • wymienia i charakteryzuje elementy biznesplanu, • wymienia i charakteryzuje rodzaje kosztów, • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje 	<ul style="list-style-type: none"> • dowodzi skuteczności łączenia różnych sposobów motywowania i kontrolowania podwładnych, • wyjaśnia, na czym polega kontrolowanie w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, • znajduje pomysł na własną działalność gospodarczą na podstawie analizy rynku i doświadczenia innych przedsiębiorców, • wymienia i charakteryzuje etapy zakładania własnej działalności gospodarczej, • uzasadnia przydatność sporządzania biznesplanu niezależnie od etapów rozwoju przedsiębiorstwa, • sporządza w zespole wstępną koncepcję własnego biznesu, • analizuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa, 	<ul style="list-style-type: none"> • wykazuje znaczenie zarządzania w osiąganiu celów przedsiębiorstwa, • dokonuje oceny pomysłu na własną działalność gospodarczą pod względem innowacyjności, • identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia projektowanego przedsiębiorstwa, wykorzystując metodę SWOT, 	<ul style="list-style-type: none"> • wykazuje znaczenie ochrony własności intelektualnej w prowadzonej działalności, • dokonuje prezentacji koncepcji własnego biznesu i na podstawie komunikatów zwrotnych modyfikuje jej elementy, • dokonuje rachunku zysków i strat, • tworzy i analizuje plan finansowy projektowanego przedsiębiorstwa.
---	---	---	---	---

<ul style="list-style-type: none"> • definiuje i omawia istotę i cele społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. 	<p>podstawowe wartości etyczne w biznesie,</p> <ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje rodzaje korupcji, • wymienia przyczyny i skutki oraz sposoby przeciwdziałania korupcji, • wymienia i charakteryzuje korzyści dla otoczenia wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw, • wymienia i charakteryzuje korzyści dla firm wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. 	<ul style="list-style-type: none"> • dowodzi negatywnego wpływu szarej strefy na gospodarkę. 		
--	---	---	--	--

Aby otrzymać ocenę wyższą uczeń musi wykazać się wiedzą na oceny niższe:

dostateczny - wiedza wymagana na dopuszczający, dostateczny

dobry - wiedza wymagana na dopuszczający, dostateczny, dobry

bardzo dobry- wiedza wymagana na dopuszczający, dostateczny, dobry, bardzo dobry

celujący - wiedza wymagana na dopuszczający, dostateczny, dobry, bardzo dobry, celujący.

Formy i sposoby sprawdzenia wiedzy:

Karty pracy, ćwiczenia praktyczne, prezentacje multimedialne, projekty, quizy internetowe, udział w projektach i przedsięwzięciach szkolnych

Dostosowania wymagań edukacyjnych

Wymagania edukacyjne będą indywidualnie dostosowywane w przypadku uczniów posiadających orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z zaleceniami specjalistów.

W uzasadnionych przypadkach możliwe jest również wprowadzenie modyfikacji w wymaganiach dla uczniów przeżywających czasowe trudności (np. zdrowotne, emocjonalne), na podstawie obserwacji nauczycieli, opinii specjalistów lub zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Każde dostosowanie powinno być odpowiednio udokumentowane i wynikać z indywidualnych potrzeb ucznia.

Pozostałe kwestie związane z ocenianiem, klasyfikowaniem, promowaniem i egzaminowaniem zawarte są w rozdziale 8 Statutu Szkoły